

社会福祉法人慈愛会 求人票（中途採用）

1. 採用対象 : 職種 事務員（会計・総務業務）
人数 若干名
時期 2024年度内 随時採用
2. 配属施設 : 高齢者福祉施設 富の里（福岡県糸島市富）
※ 受動喫煙防止措置 屋内禁煙
【変更の範囲：篠原の里（養護老人ホーム・デイサービス）・その他法人が定める事業所】
3. 業務内容 : 事務業務全般 【Excel・Word等使用、会計・人事・給与は専用ソフト使用】
○ 窓口・電話対応、物品管理（備品発注・納品対応・在庫管理 など）
○ 福祉会計1（銀行業務・業者支払い・小口現金管理・伝票作成・月次処理）
○ 福祉会計2（固定資産会計処理・補正予算・次年度予算・決算業務）
○ 請求業務（利用者請求 など）、給与・人事業務（社会保険手続き・給与計算 など）
※ 職歴・経験を考慮し、先輩職員がフォローしながら業務をお願いしていきます。
【変更の範囲：地域包括支援・居宅介護サービス・その他法人が定める業務】
4. 雇用形態 : 正職員（試用期間 3か月：同条件）
契約期間：定めなし（定年60歳、再雇用制度65歳まで適用）
6. 勤務時間 : 1か月以内の変形労働時間制（1月平均1週40時間以内）
① 8：30～17：30 ② 9：00～18：00
①～②の休憩時間：60分
※ 時間外労働 月平均1.5時間
7. 休日 : 年間110日（シフト制）
有給休暇 初年度 最大10日（就職日から付与、半日・1h単位での取得も可）
8. 給与 : 基本給 175,000～250,000円（法人独自のレンジ表に基づく）
【主要手当】 資格手当、通勤手当、住居手当、時間外手当、扶養手当 など
【資格手当の併給】 社会福祉士等の併給可能な資格を保有の場合支給
昇給 年1回（7月） 【令和5年度実績あり（初年度はなし）】
賞与 年3回 3.7カ月 【令和5年度実績（入職後間近は在職期間により支給）】

◎就職2年目の想定年収 3,179,000円～4,360,000円

（「上記基本給」、「7月以降昇給」、「賞与 年3.7カ月」、「通勤手当有」、「住居手当有」
「扶養手当無」、「対象期間の人事考課評価B」の場合）

※ 基本給は、職歴・経験年数に応じて換算があります。

9. 加入保険 : 健康保険・労災保険・雇用保険・厚生年金保険
10. 福利厚生 : 退職金制度(福祉医療機構加入)、ソウエルクラブ加入、永年勤続制度
制服支給、産休・育休取得実績有、パパ育休取得実績有
11. 職員育成 : (1) 新規採用職員対象研修 (法人実施・各施設実施)
(2) 新任職員サポーター制度
(3) 人事考課制度を平成18年度から導入
(4) キャリアパス対応の研修体系を実施
12. 施設見学(説明)・採用試験
- (1) 施設見学・施設説明
随時対応します。見学希望日の1週間前までに、「富の里」へご連絡ください。
担当職員 : 副施設長 松下耕三(マツシタ コウゾウ) 電話 092-324-1200
- (2) 採用試験
- ア 試験期日 受験希望者と日程調整の上、随時実施します。
- イ 試験会場 当法人 糸島地区施設
- ウ 試験内容 (ア)「作文(事前提出)」 (イ)「適性検査」 (ウ)「面接」
- エ 受験申込みの流れ
- ① ホームページからエントリー
- ② 採用試験の日程調整・当法人から正式申込み(応募書類提出)の依頼
- ③ 応募書類の提出(詳細は正式申込み依頼時)
- [提出先] 社会福祉法人慈愛会 法人事務局
〒830-1226 福岡県三井郡大刀洗町山隈374-1
・履歴書 ・作文 ・資格証明書(写し)

○採用情報・施設情報はこちらから

本法人ホームページ



本法人採用情報



施設の様子



○問い合わせ先 社会福祉法人慈愛会 法人事務局(聖ヨゼフ園内)

電話: 0942(77)1393 E-mail: honbu@jiaikai-fuk.or.jp

本法人は、「私たち一人ひとりには愛される者として存在している」、「私たちは利用者一人ひとりを大切な独自の存在として尊重しなければならない」を基本理念としています。